

ПО Л О Ж Е Н И Е**ПРАВИЛА ПРИЕМА В 1, 5, 10 КЛАССЫ****1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила определяют порядок приема в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №8» на ступени начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, обеспечивающего прием всех граждан, проживающих на данной территории и имеющих право на получение образования соответствующего уровня.

1.2. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения реализации конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, принципов государственной политики в области образования, удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательного учреждения в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, законом Российской Федерации «Об образовании» с изменениями и дополнениями, «О гражданстве в Российской Федерации» от 31.05.02 № 62 - ФЗ, «О беженцах» от 07.11.00 № 135-ФЗ, «О вынужденных переселенцах» с изменениями и дополнениями, «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от 25.07.02 № 115 -ФЗ, а также Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.03.01г., № 196

1.3. При приёме гражданина в МБОУ последнее обязано ознакомить его и его родителей (законных представителей) с уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2. Порядок приема в первые классы.

2.1. Обучение детей в общеобразовательных учреждениях, реализующих программы начального общего образования, начинается с достижения ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) учредитель образовательного учреждения вправе разрешить прием детей в образовательное учреждение для обучения в более раннем или более позднем возрасте.

2.2. Запись обучающихся в первый класс производится по мере

поступления заявлений от родителей.

2.3. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс общеобразовательного учреждения независимо от уровня их подготовки.

2.4. Лицо, признанное беженцем, и прибывшие с ним члены его семьи имеют право на устройство детей в муниципальные общеобразовательные учреждения наравне с гражданами Российской Федерации.

2.5. Дети иностранных граждан пользуются в Российской Федерации правом на получение общего образования наравне с гражданами Российской Федерации.

2.6. Администрация общеобразовательного учреждения может отказать гражданам в приеме их детей в первый класс по причине отсутствия свободных мест в учреждении.

2.7. Наполняемость классов МБОУ устанавливается в количестве 25 обучающихся.

2.8. Для зачисления ребенка в первый класс родители (законные представители) представляют в общеобразовательное учреждение заявление о приеме на имя директора, медицинскую карту ребенка, свидетельство о рождении ребенка.

2.9. Другие документы могут быть представлены родителями, если они претендует на льготы, установленные законодательством Российской Федерации.

2.10. Документы, представленные родителями (законными представителями), регистрируются через секретариат общеобразовательного учреждения в журнале приема заявлений в первый класс. После регистрации заявления заявителю выдается документ, содержащий следующую информацию: входящий номер заявления о приеме в общеобразовательное учреждение, перечень представленных документов и отметка об их получении, заверенная подписью секретаря или ответственного за приём документов и печатью общеобразовательного учреждения. Родителям сообщаются сведения о сроках уведомления о зачислении в первый класс, контактные телефоны для получения информации, телефон комитета по образованию.

2.11. После окончания приема заявлений зачисление в общеобразовательное учреждение оформляется приказом директора школы не позднее 30 августа текущего года и доводится до сведения родителей (законных представителей)

3. Порядок приема в пятые классы

3.1. В 5-е классы общеобразовательных учреждений принимаются обучающиеся, в полном объеме освоившие общеобразовательную программу начального общего образования, при условии наличия мест для обучения в общеобразовательном учреждении.

3.2. К заявлению родителей о зачислении на обучение должны быть приложены следующие документы:

- копия свидетельства о рождении (паспорта) ребенка;
- медицинская карта;
- личное дело;
- ведомость промежуточных оценок успеваемости;
- справка о промежуточной аттестации установленной формы (для получавших образование в порядке экстерната);
- другие документы могут быть представлены поступающим, если он претендует на льготы, установленные законодательством Российской Федерации

4. Порядок приема в десятые классы

4.1. В 10-е классы принимаются обучающиеся, в полном объеме освоившие образовательную программу основного общего образования, получившие аттестат о соответствующем уровне образования и при условии наличия мест для обучения в общеобразовательном учреждении.

4.2. К заявлению от обучающихся и их родителей о зачислении на обучение должны быть приложены следующие документы:

- аттестат;
- копия свидетельства о рождении (паспорта) обучающегося;
- медицинская карта;
- личное дело для поступающих из других общеобразовательных учреждений;
- справка о промежуточной аттестации установленной формы (для получавших образование в порядке экстерната);
- другие документы могут быть представлены поступающим, если он претендует на льготы, установленные законодательством Российской Федерации.

5. Порядок разрешения разногласий, возникающих при приеме граждан в общеобразовательные учреждения

5.1. Администрация образовательного учреждения при приеме заявления обязана ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления родственных отношений и (или) полномочий законного представителя;

5.2. При приеме обучающихся в образовательное учреждение последнее обязано ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом

общеобразовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

5.3. В случае отказа гражданам в приеме в общеобразовательное учреждение родители (законные представители) имеют право обратиться к учредителю.

5.4. Комитет по образованию предоставляет родителям (законным представителям) информацию о наличии свободных мест в общеобразовательных учреждениях на данной территории.

Рассмотрено на заседании педагогического совета МБОУ «СОШ №8»